

SEPHIR QV IPA

Anleitung für Lernende

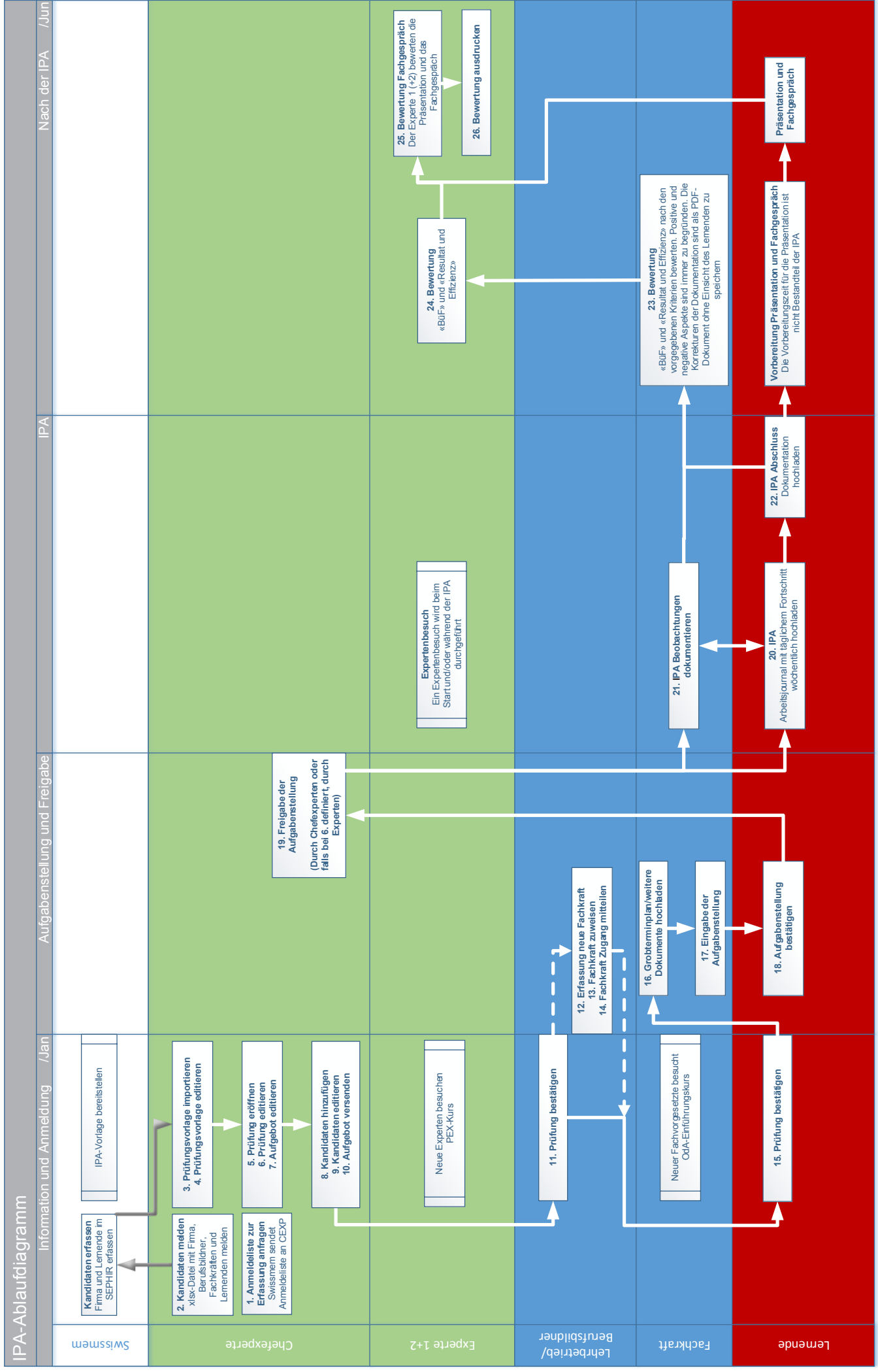
SEPHIR QV deckt folgende technische MEM-Berufe ab:
Anlagen- und Apparatebauer/in EFZ, Automatiker/in EFZ,
Automatikmonteur/in EFZ, Elektroniker/in EFZ,
Konstrukteur/in EFZ, Mechanikpraktiker/in EBA,
Polymechaniker/in EFZ, Produktionsmechaniker/in EFZ

Version: 17.02.2017

Inhalt

Ablauf Qualifikationsverfahren IPA im Online-Tool SEPHIR.....	3
Allgemeine Hinweise vor dem Start	4
1. Prüfung bestätigen.....	5
2. Aufgabe bestätigen	6
3. IPA	7
4. IPA Durchführung	8
5. Abschluss	9

Ablauf Qualifikationsverfahren IPA im Online-Tool SEPHIR



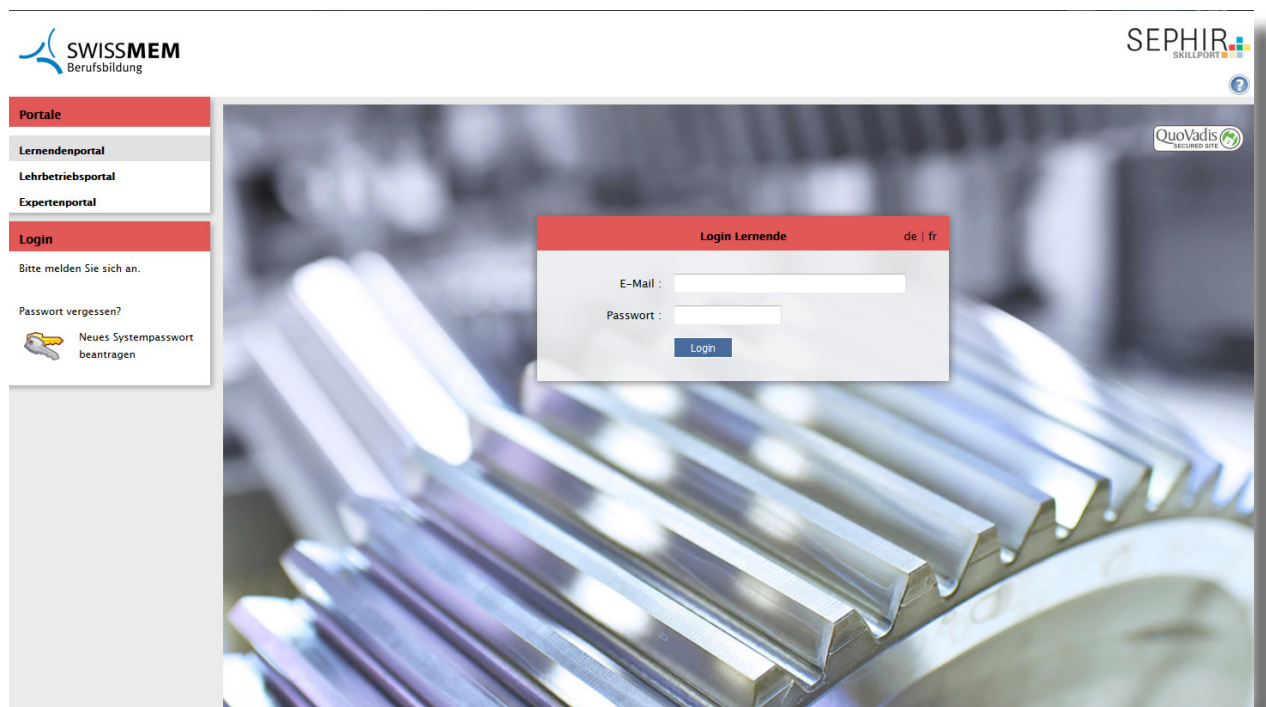
Allgemeine Hinweise vor dem Start

Bitte lesen Sie diese Informationen vor dem Start genau durch:


- **Ausführungsbestimmungen:** Bitte lesen Sie die Ausführungsbestimmungen sorgfältig durch. Einige Punkte betreffen auch die Umsetzung im SEPHIR

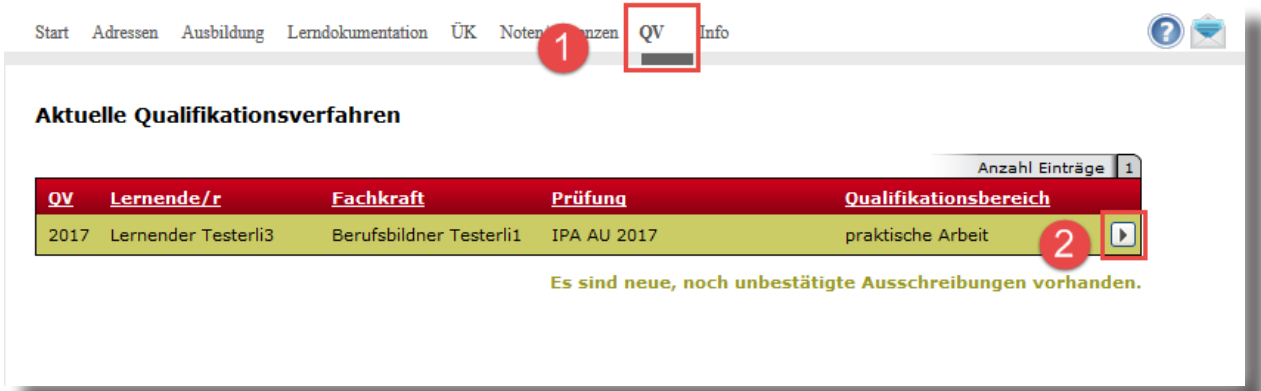
In dieser Anleitung wird der Einfachheit halber nur die männliche Form verwendet.

Diese Anleitung enthält nur die Schritte, welche Sie als Lernende im SEPHIR tätigen müssen. Um besser nachzuvollziehen was vor und nach Ihren getätigten Schritten im SEPHIR passiert, studieren Sie das Ablaufdiagramm auf Seite 3 genau.



1. Prüfung bestätigen

1. Wählen Sie das Register **QV**.
2. Klicken Sie auf das Symbol .



Start Adressen Ausbildung Lerndokumentation ÜK Noten/Ergebnisse **QV** Info

Aktuelle Qualifikationsverfahren

Anzahl Einträge 1


QV	Lernende/r	Fachkraft	Prüfung	Qualifikationsbereich
2017	Lernender Testerli3	Berufsbildner Testerli1	IPA AU 2017	praktische Arbeit

Es sind neue, noch unbestätigte Ausschreibungen vorhanden.

3. Setzen Sie das Häkchen bei **Ja, ich bestätige hiermit meine Kenntnisnahme** und klicken Sie auf **Bestätigen**.



Prüfung bestätigen

 Für diese Prüfung liegt noch keine Lese-Bestätigung vor.

Prüfung
IPA AU 2017

Qualifikationsbereich
praktische Arbeit


Kandidat/in
Testerli3 Lernender

Ja, ich bestätige hiermit meine Kenntnisnahme.

3

Abbrechen Bestätigen

2. Lernendenportal: Aufgabe bestätigen

1. Wählen Sie das Register **QV**.
2. Klicken Sie auf das Symbol .

Start Adressen Ausbildung Lerndokumentation ÜK Noten/Ergebnisse **QV** Info

Aktuelle Qualifikationsverfahren

Anzahl Einträge 1

QV	Lernende/r	Fachkraft	Prüfung	Qualifikationsbereich
2017	Lernender Testerli3	Berufsbildner Testerli1	IPA AU 2017	praktische Arbeit

Es sind neue, noch unbestätigte Ausschreibungen vorhanden.

3. Wählen Sie den Reiter **Projekt**.
4. Klicken Sie auf das Symbol , um die Aufgabenstellung als **Besprochen** zu kennzeichnen.

Details **Projekt** Doc

Projekt

Zurück

Lernende/r **Lernender Testerli3**

Prüfung **IPA AU 2017**

Qualifikationsbereich **praktische Arbeit**

Aufgabenstellung	Arbeitsjournal	Protokoll/e	Dokumentation
Eingereicht FK 06.04.2016	Bereitgestellt <i>offen</i>		Bereitgestellt <i>offen</i>
Besprochen LE <i>offen</i>			
Freigabe EXP <i>offen</i>			

3. IPA

Der Lernende beginnt nach der Freigabe des Chefexperten/Experten mit dem Projekt.

Das Arbeitsjournal mit täglichem Fortschritt muss wöchentlich als PDF-Dokument im SEPHIR abgespeichert werden.

1. Klicken Sie auf das Register **QV**.
2. Wählen Sie den Reiter **Projekt**.
3. Klicken Sie unter **Arbeitsjournal** auf **Upload**, um das Arbeitsjournal hochzuladen.

The screenshot shows the SEPHIR QV IPA interface. At the top, there is a navigation bar with tabs: Start, Adressen, Ausbildung, Lerndokumentation, ÜK, Noten/Absenzen, **QV**, and Info. The 'QV' tab is highlighted with a red box and a red circle containing the number '1'. Below the navigation bar, there are several icons: a magnifying glass, a folder, and a document. The 'Projekt' icon is highlighted with a red box and a red circle containing the number '2'. On the right side, there is a 'Zurück' button. The main content area is titled 'Projekt' and contains the following information:

Lernende/r	Lernender Testerli3
Prüfung	IPA AU 2017
Qualifikationsbereich	praktische Arbeit

Aufgabenstellung	Arbeitsjournal	Protokoll/e	Dokumentation
Eingereicht FK 06.04.2016	Bereitgestellt <i>offen</i>		Bereitgestellt <i>offen</i>
Besprochen LE 06.04.2016			
Freigabe EXP 06.04.2016			

In the 'Arbeitsjournal' section, the 'Upload' button is highlighted with a red box and a red circle containing the number '3'. There are also red circles with numbers '1' and '2' pointing to the 'QV' tab and the 'Projekt' icon respectively.

Nähere Informationen zum Arbeitsjournal finden Sie in den Ausführungsbestimmungen ABQV IPA.

4. IPA Durchführung

Nach Abschluss der IPA müssen Sie die Dokumentation hochladen.

1. Klicken Sie auf das Register **QV**.
2. Wählen Sie den Reiter **Projekt**.
3. Klicken Sie unter **Dokumentation** auf **Upload**, um die Dokumentation hochzuladen.

The screenshot shows the SEPHIR QV IPA interface. At the top, there is a navigation bar with tabs: Start, Adressen, Ausbildung, Lerndokumentation, ÜK, Noten/Absenzen, **QV**, and info. The 'QV' tab is highlighted with a red box and a red circle containing the number '1'. Below the navigation bar, there are two tabs: 'Projekt' and 'Dossier'. The 'Projekt' tab is highlighted with a red box and a red circle containing the number '2'. The main content area is titled 'Projekt' and contains the following information:

Lernende/r	Lernender Testerli3
Prüfung	IPA AU 2017
Qualifikationsbereich	praktische Arbeit

Aufgabenstellung	Arbeitsjournal	Protokoll/e	Dokumentation
Eingereicht FK 06.04.2016	Bereitgestellt <i>offen</i>		Bereitgestellt <i>offen</i>
Besprochen LE 06.04.2016			
Freigabe EXP 06.04.2016			

In the 'Dokumentation' section, the 'Upload' button is highlighted with a red box and a red circle containing the number '3'. There is also a 'Zurück' button in the top right corner.

Nähere Details zur Dokumentation finden Sie in den Ausführungsbestimmungen ABQV IPA.

5. Abschluss

Zum Abschluss der IPA ist das Kontrollkästchen **IPA abschliessen** zu aktivieren und anschliessend der Dialog mit **OK** zu bestätigen.

1. Aktivieren Sie das Kontrollkästchen **IPA abschliessen**.
2. Bestätigen Sie den Dialog mit **OK**.

Start Adressen Ausbildung Lerndokumentation ÜK Noten/Absenzen **QV** Info

Details Projekt Dossier Zurück

Projekt

Lernende/r **IPA Testerli**
Prüfung **Test Swissmem**
Qualifikationsbereich **praktische Arbeit**

Aufgabenstellung	Arbeitsjournal	Protokoll/e	Dokumentation
Eingereicht FK 17.02.2017	Bereitgestellt 17.02.2017		Bereitgestellt 17.02.2017
Besprochen LE 17.02.2017			
Freigabe EXP 17.02.2017			

1 **IPA abschliessen**

Lernende/r **IPA Testerli**
Prüfung **Test Swissmem**

Nach Bestätigung von "OK" ist das Hochladen und Löschen von Dokumenten gesperrt. Wurde zu früh abgeschlossen, kann die zugeweilte Fachkraft die Sperrung wieder aufheben.

Diese Seiten daran hindern, weitere Dialoge zu öffnen

2

17.02.2017

Wurde zu früh abgeschlossen, kann die zugeweilte Fachkraft die Sperrung wieder aufheben.

Notizen



Notizen

A large grid of graph paper for taking notes, consisting of 30 columns and 40 rows of small squares.

